

# Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Joseph-Poitevin

22CÉ-0017

N° de la  
résolution  
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL-DES-CERFS  
ÉCOLE Joseph-Poitevin, Granby

Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement tenue le  
20 janvier 2020 à 18h30 à l'école Joseph-Poitevin.

## ÉTAIENT PRÉSENTS

Bergeron Nancy	Parent
Huard, Mélanie	Déléguée au comité de parents
Beauregard, Michèle	Enseignante
Montminy, Marie	Enseignante
Perron, Nathalie	Enseignante
Rivard, Francesca	Enseignante
Houle, Martine	Parent
Daigle, Marie-Josée	Parent
Houle, Mélanie	SDG
Gingras, Stéphanie	Parent

## ÉTAIENT ABSENTS :

Louise Bolduc, secrétaire  
Patricia Langlois, parent

## PARTICIPE ÉGALEMENT

Pascale Dubé, directrice

### 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

La séance ouvre à 18h30.

### 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Martine Houle et appuyé par Francesca Rivard :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

### ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 3. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

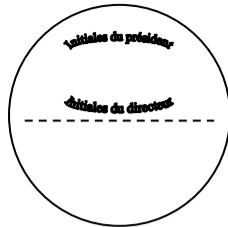
### 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 décembre 2019 ET SUIVIS

Il est proposé par Nancy Bergeron et appuyé Marie Josée Daigle que le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 2 décembre 2019, soit adopté tel que présenté avec les corrections orthographiques suivantes : au point 5.1 ajouter un e à dépensé, au point 5.2 mettre ë à Noël, au point 5.4 mettre des après le mot substitués, au point 11 mettre un H majuscule au mot Halloween.

22CE1920-029

22CE1920-030

### ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



# Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Joseph-Poitevin

22CÉ-0018

22CE1920-031

22CE1920-032

## 5. POINTS DE DÉCISION

### 5.1 Document frais chargés aux parents – document de travail

Activités éducatives : révision des montants chargés aux parents  
Modalité de recouvrement : il est demandé que l'envoi soit fait seulement aux familles qui ont un dû (solde plus grand que 0,01\$).

Les questionnements quant au paiement préautorisé sont pris en note par la direction.

Le document sera à nouveau revu par le Conseil dans une rencontre ultérieure.

### 5.2 Recettes en pot – don de soupes

Des soupes en sacs ont été remises à l'école en lien avec la campagne de financement. Il appartient à l'école de faire un don de son choix dans la communauté. Les sacs seront équitablement envoyés à deux ressources : Partage Notre Dame et SOS Dépannage.

Des élèves de l'école prépareront des lettres qui accompagneront les dons.

### ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 5.3 Résolution demandée pour le transfert du Fonds à destination spéciale – solde projet antérieur à transférer à l'OPP

La direction explique certains soldes encore disponibles dans le fonds à destination spéciale. Des fonds distincts seront créés pour un meilleur suivi : OPP et embellissement de la cour d'école.

Un solde de 767\$ est disponible pour l'OPP. Un solde de 169\$ est encore disponible pour l'achat de matériel de robotique. Les enseignants de 5<sup>e</sup> année feront un achat.

### ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

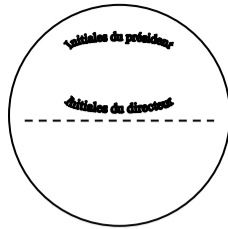
### 5.4 Parc-école – phase 3

Solde actuel dans le fonds à destination spéciale de plus de 25 000\$.  
Une demande de bilan sera faite auprès de la CSVDC sur l'état du module. Le comité pourra ensuite définir la phase 3.

## 6. Information de la direction

### 6.1 Suivi budgétaire (mesures dédiées – sorties scolaires en milieu culturel)

La direction explique qu'il y a eu confusion dans l'interprétation de la mesure Sorties scolaires en milieu culturel. Les classes doivent sortir de l'école vers un milieu culturel reconnu dans le répertoire pour utiliser la mesure. La ressource Sophie Rozen Boucher sera engagée avec la mesure Culture à l'école. L'école est ciblée par cette mesure cette année.



# Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Joseph-Poitevin

22CÉ-0019

## 7. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Tout va bien, l'équipe est complète.  
Une demande d'ajout de casiers sera faite auprès de la CS afin de faciliter la gestion des manteaux et des sacs.  
La responsable du service de garde répond à des questionnements en lien avec la gestion des chaussures.

## 8. COMITÉ DE PARENTS

Discussion animée sur le projet de loi 40.  
Voir le site de la Fédération du comité de parents pour plus d'informations.

## 9. COMITÉ EHDAA CS

Rencontre à venir.

## 10. OPP

Prochaine rencontre le 31 janvier.  
Les fonds recueillis par l'OPP serviront en priorité à acheter des crayons pour les gradués.  
L'OPP travaille actuellement sur la soirée cinéma au gymnase du 31 janvier.  
Quatre jeunes de l'Envolée viendront faire du bénévolat lors de cet événement.

## 11. CAMPAGNE DE FINANCEMENT : SUIVI

Coût des denrées : 14153\$  
Solde antérieur pour la cour d'école : 22 166\$  
Profits : 11 443\$  
Solde réel disponible pour la cour d'école : 25 794\$

## 12. PROJET ÉDUCATIF - SUIVI

Suivi de la directrice sur le projet éducatif et la réalisation des moyens par l'équipe du personnel.

## 13. COUP DE COEUR

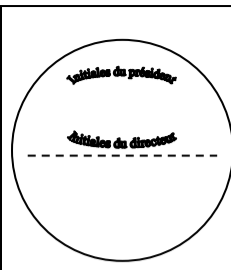
Affiche de l'OPP pour le cinéma, très belle.  
Aux adultes dans l'école qui gèrent bien les pannes d'électricité.  
Moyens ciblés du projet éducatif.

## 14. POINT DE DISCUSSION

14.1 Calendrier des rencontres. Échange sur la possibilité de ne pas prendre des lundis.

## 15. CORRESPONDANCE

Aucune.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'École Joseph-Poitevin**

22CÉ-0020

22CE1920-033

**16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Marie Montminy et appuyé par Nancy Bergeron  
QUE la séance soit levée à 20h30.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
Mélanie Huard, Présidente

\_\_\_\_\_  
Pascale Dubé, Directrice